



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Nº
19/2025

Objeto: Aquisição Emergencial de material de expediente para Prefeitura (Gabinete/Secretarias) e Fundo de Saúde do Município de Porto Murtinho – MS.

SECRETARIA SOLICITANTE

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Educação.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Administração.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Governo.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Gabinete do Prefeito

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Assistência Social

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Obras, Habitação e Serviços Públicos.

Órgão/Entidade: Prefeitura Municipal de Porto Murtinho-MS
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer.

Órgão/Entidade: Fundo Municipal de Saúde
Unidade/Setor/Departamento: Secretaria Municipal de Saúde.

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Nome: Isabel Fróes Ponce
Portaria nº 16596/2025
E-mail: compras.semed@portomurtinho.ms.gov.br

PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER INICIADO O INSTRUMENTO DE DEMANDA

Em até 10 dias após a publicação da homologação.

JUSTIFICATIVA

A presente justificativa tem por finalidade fundamentar a dispensa de licitação em caráter emergencial para a aquisição de materiais de expediente, destinados a atender a Administração Municipal de Porto Murtinho, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação.

Considerando que o objeto a ser fornecido é de suma importância para o desenvolvimento das atividades essenciais e imprescindíveis, relacionadas ao desenvolvimento administrativo;

Considerando que o material solicitado atenderá a demanda existente em todas as secretarias desta municipalidade, as quais realizam atividades administrativas diariamente;

Considerando que o fornecimento trará benefícios diretos e indiretos a população, uma vez que possibilitará o atendimento satisfatório dos mesmos;

Considerando que o material listado será utilizado para produção impressão de Atos administrativos, dentre eles;

A. Processos de compras;

B. Processos Licitatórios;

C. Processos de Pagamentos;

D. Projetos de Leis; E. Decretos;

F. Portarias;

G. Folhas de Pagamento;

H. Pareceres jurídicos; I

I. Demonstrativos contábeis;

Da Situação Emergencial

A Secretaria Municipal de Educação através da prefeitura municipal de Porto Murtinho – MS, havia instaurado procedimento licitatório, na modalidade Registro de Preços, para a aquisição dos referidos materiais de expediente. Contudo, o Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul determinou a suspensão do Aviso de Edital, inviabilizando, temporariamente, a continuidade do certame e consequentemente, o atendimento da demanda em tempo hábil.

Tal situação gerou um cenário imprevisível e alheio à vontade da Administração, ocasionando risco concreto de prejuízo à continuidade das atividades Administrativas.

Do Interesse Público e da Necessidade da Contratação

A ausência dos materiais de expediente compromete diretamente o funcionamento regular das unidades Administrativas de interesse público.

Dessa forma, fica configurada a necessidade de adoção de medida imediata para assegurar o fornecimento dos materiais indispensáveis.

Do Enquadramento Legal

A contratação pretendida encontra amparo no art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a dispensa de licitação nos casos de emergência, quando caracterizada situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos essenciais, limitando-se estritamente necessário para o atendimento da situação emergencial.

Ressalta-se que a contratação terá prazo restrito ao mínimo indispensável, exclusivamente para suprir a demanda imediata, até que seja possível a regularização do procedimento licitatório suspenso.

GESTORES E FISCAIS


FISCAIS TITULARES:

Jaqueline Aparecida Peralta CPF: 037.278.911-06

Eltonio de Souza Gauna CPF: 026.208.821-50
Claudelina Sanabria Florentin CPF: 038.173.151-04
Julianne Izabela Contrera Benites CPF: 034.940.451-86
Diana Cuenga Correa CPF: 023.719.511-96
Edson Waldir Sanabria CPF: 890.571.631-87
Jussara Palacio Martinez CPF: 050.691.401-16
Maria Regina Salazar CPF: 724.496.081-68
Jayme Farias CPF: 948.261.941-68
Clotilde Eliete Acosta CPF: 012.547.141-62
Adirce Guerrero CPF: 033.494.741-36

Submeto DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA para avaliação e providências.

Porto Murtinho – MS 22 de dezembro de 2025


Isabel Froes Ponce
Ordenadora de Despesas
Secretaria Municipal de Administração
Portaria nº 16.596/2025


Josely Tavares
Gerente de Compras